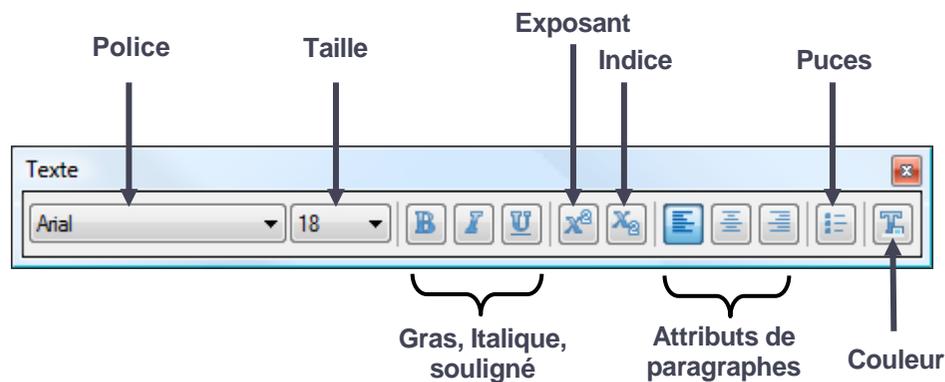




Outil Texte

Les attributs de caractères



Astuce

Créer des styles de zone de texte

Si vous utilisez fréquemment les mêmes attributs de texte, il est possible de sauvegarder, dans la *Galerie MimioStudio*⁽¹⁾, des zones de textes dont les caractéristiques seront conservées.

- Dans le *Bloc-notes MimioStudio*, créer une zone de texte
- Choisir les attributs de texte désiré et taper une lettre (ou un espace)
- Dans la *Galerie*, créer un dossier Polices
- Faire glisser la zone de texte dans le dossier Polices
- Dans la *Galerie*, afficher les *Propriétés* de l'élément ajouté pour lui donner un nom explicite.

On peut définir ainsi plusieurs styles utilisables à tout moment. Il suffira de faire glisser, depuis la *Galerie*, l'élément correspondant au style désiré.

(1) Voir les *MédiaFICHES* « Exploiter et gérer sa bibliothèque de ressources » et « Construire des ressources pour la Galerie »

Tableau numérique interactif *Mimio*

Modifier les attributs des textes

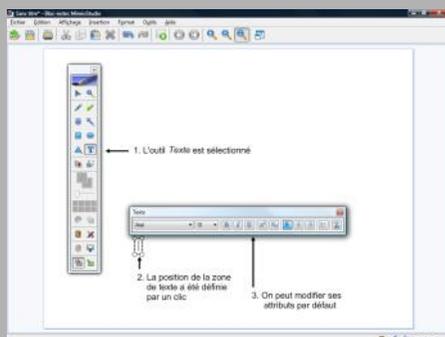
COMMENT FAIRE



Lorsque l'on utilise un tableau interactif, il faut accorder toute son importance à la qualité visuelle des textes que l'on projette. Il est important que tous les élèves puissent lire ce qui est inscrit au tableau quelle que soit leur place dans la salle. Il faut prendre soin de choisir des polices bien visibles, une taille de caractères assez grande, de privilégier les contrastes de couleur entre le fond et les caractères du texte. Il est donc nécessaire de pouvoir modifier, rapidement et sans hésitation, les attributs des textes que l'on utilise au tableau.



Outil Texte

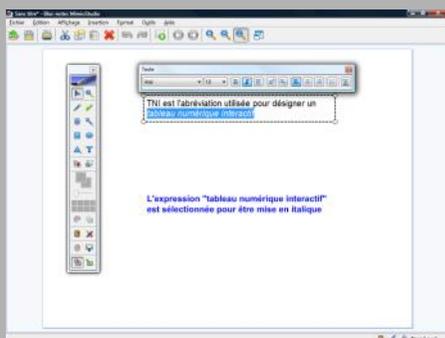


Par défaut

Dans un traitement de texte, on dispose d'attributs par défaut pour les textes que l'on tape (police, taille, couleur...). Il en va de même dans une page du tableau interactif (une page d'un *Bloc-notes MimioStudio*). Quand on saisit un texte à l'aide de l'outil *Texte*, il est créé avec des attributs par défaut (police Arial, taille 18) que l'on peut, bien évidemment, modifier. L'outil *Texte* étant sélectionné, ses attributs apparaissent dans une barre d'outils spécifique (la barre d'édition) qui s'affiche au-dessus de la *zone de saisie*. Quand on modifie la police, la taille, la couleur, la mise en gras, en italique ou le soulignement, ces nouveaux attributs sont immédiatement mémorisés et restent actifs jusqu'à la prochaine modification. Ils ne sont pas conservés lorsque l'on quitte la *Bloc-notes*.

Dans une zone de texte

En double-cliquant sur une zone de texte, on ouvre le mode édition qui permet de compléter le texte, de le modifier, d'en changer les attributs en totalité ou en partie. En plus des principaux attributs de caractères (police, taille, couleur, Gras, Italique, Souligné), la barre d'édition dispose des attributs *Exposant* et *Indice*. Des attributs de paragraphes sont disponibles : *Aligner à gauche*, *Centré*, *Aligner à droite* et *Puces*. Lorsque l'on modifie les attributs de caractères et de paragraphes d'une zone de texte, les nouveaux attributs deviennent les attributs par défaut pour la création de nouveaux textes et ce jusqu'à la prochaine modification ou la fermeture du logiciel.



Pour la reconnaissance d'écriture

La fonction *Reconnaître Ink*⁽¹⁾ convertit le texte manuscrit en texte dactylographié (une zone de texte). La reconnaissance s'effectue toujours dans la police Arial. La couleur de la police dépend de la couleur choisie pour écrire le texte avec l'outil *Stylo*. La taille de la police dépend de la taille de l'élément écrit à main levée. Si on désire obtenir un document harmonieux, il sera nécessaire d'éditer une à une les zones de texte pour leur définir la même taille de police.

Lors d'une extraction ou d'un copier/coller

Lorsque l'on extrait un mot ou un groupe de mots d'une zone de texte⁽²⁾, le texte conserve ses attributs. Il en va de même lorsque l'on colle, dans une page de tableau, un texte en provenance d'un fichier PDF ou du traitement de texte *Word* de Microsoft, à l'exception des éléments d'un tableau⁽³⁾. En revanche, lorsque l'on colle un texte en provenance d'une page web, le texte dupliqué prend les attributs par défaut des zones de texte.

(1) Voir la *MédiaFICHE* « La reconnaissance d'écriture ».

(2) Voir la *MédiaFICHE* « Décomposer, recomposer un texte ».

(3) Si la partie copiée contient un tableau ou une image, l'ensemble sera collé sous forme d'une image.



Reconnaître Ink

